

T.C  
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI  
HİKMET MADAZLI ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Hikmet Madazlı Anaokulu Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023/2025 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Kayseri eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ceyhan TUNCER

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	24
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>28</b>
MİSYONUMUZ * .....	28
VİZYONUMUZ * .....	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	29
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>30</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	39
<b>V. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>43</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>44</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ceyhan TUNCER	Okul Müdürü	Derya FİDAN	Müdür Yardımcısı
Derya FİDAN	Müdür Yardımcısı	Fatma CIRDİ	Öğretmen
Bahadır YILDIRIM	Öğretmen	Ayşe BARUT	Öğretmen
İbrahim KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Sibel TAPINÇ	Veli
Serdar KAYA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “ Hikmet Madazlı Anaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Bu Stratejik Plan ile 2019-2023 yılları arasındaki Hikmet Madazlı Anaokulu’nun stratejik amaçlar” doğrultusunda, sonuçlar” ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

2015-2019 stratejik planı, değerlendirme raporları da dikkate alınarak yapılan çalışma ve faaliyetler; amaç ve hedefler doğrultusunda yapılan değerlendirmeler raporlaştırılmıştır.

1.Okulumuzda özel gereksinimli çocukların gelişimleri desteklenmekte olup hem yerel hem ulusal düzeyde çalışmalar yürütülmektedir. (Erasmus + k1 projesi revize edilmiştir.) Ayrıca dijital bağımlık, kodlama, darama- oryantiring ile ilgili Erasmus + projeleri yazılacaktır.

2.Okulumuz tam kapasite ile eğitim öğretime devam etmektedir.

3.Okulumuzda özel gereksinimli çocukların kaynaştırma eğitimleri şube öğretmenleri ve Rehberlik Birimi tarafında titizlikle ve mevcut planlamalar doğrultusunda sürmektedir.

4.Okulumuzda Yalnız Değilsiniz, Bu Benim Kitabım, Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var, Beslenme Dostu Okul, Okul Sağlığı, Değerler Şehri Kayseri, De-va (okul öncesi düzey), Milli Üretelim Bilinçli Tüketelim projeleri devam etmektedir.

5.Proje sahibi olan okulumuz YEŞİLANA-Karbon Ayak İzi(Doğa Telafi Programı) 2018/2019 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı Yenilikçi Eğitim ve Teknoloji Müdürlüğü tarafında ulusal proje kabul edilerek 81 ilde uygulanmaya başlanmıştır.

6.Okulumuzda çocuklarda erken yaşlarda spor ve beslenmenin hem sağlıklı gelecek için hem de yaşantı kazanmaları için Oryantiring Sporu Program Kitabı hazırlanarak sistemli şekilde yürütülmekte olup, Sağlık Kucağı ile de Yeterli ve Dengeli Beslenme - Obezite ile mücadele-Hastalıklardan Korunma-Hijyen-Öz bakım konuları etkin şekilde yürütülmektedir.

7.Okulumuz Beslenme Dostu Okul Projesini iki yıldır yürütmektedir.

8.Aile İhtiyaç Belirleme Formu değerlendirme raporunda belirlenen eğitim konuları veli ve öğretmenlerimize düzenli olarak verilmektedir.

9.Okul olarak öğrenci-veli işbirliği ile Sosyal Sorumluluk projelerine katılmaktayız. Sıfır Atık, Geri Dönüşüm ( Kağıt-şişe-metal)

10.Okulumuzun mevcut bahçesine fizibilite çalışmasının ardından çocuklar için okul dışı öğrenim alanları ilave edilmiştir.(Ritim duvarı, yer oyunları, kum havuzu revizesi, çiçeklik ve sera alanları ve Kompost çalışma alanı)

11.YEŞİLANA Projesi içerisinde alt başlık olarak yürütülen Kompost çalışmalarına başlanmıştır.

12.Yerel yönetim birim ve elemanlarında destek alınarak bahçe düzenlemeleri, ekip temizlik ve ilaçlama yardımları sağlanmaktadır.

13.Okulumuzda Belirli Gün ve Haftalar ve Temalar çocukların seviyelerine, günün anlam ve önemine ve mevzuata uygun şekilde bir plan dahilinde yürütülmektedir.

14.Ailelerin Sosyal Etkinlikler etkin katılımı sağlanmaktadır. (Seminerler, Aile Katılımları, Veli Toplantıları, Yürütülen Projeler gibi)

15.Okul Aile Birliği ve Veli toplantıları belirlenen tarihlerde yapılmış olup bu toplantılarda Velilerin görüş-öneri-iyi dilek ve temennilerini içeren Veli Memnuniyet anketi yapılmıştır. %97 oranında gelişmiş yönlerimiz belirlendiği ankette görüş ve öneriler için de gereken düzenleme ve tedbirler alınmıştır.

16.Öğretmen ve sınıf denetimleri ve rehberlik çalışmaları öğretmenler kurulunda belirtilen tarihlerde yapılmaktadır.

17.Mutfak hijyeni ve kilerin düzen kontrolleri Okul Sağlığı Programına uygun düzenli yapılmaktadır.

18.Tuvalet-lavabo kontrolleri Okul Sağlığı Programına uygun düzenli yapılmaktadır

19.Bahçenin düzeni, temizliği, bakımı, ilaçlaması periyodik olarak yapılıp denetlenmektedir.

20.Okulumuz bünyesinde bulunan su tankının, kombinin, kapalı oyun alanının bakımları ve kontrolleri düzenli şekilde takip edilmektedir.

21.Okulumuz genelinde İş Güvenliği ve Sağlığına uygun hareket edilerek gereken her türlü önlemler alınmaktadır

22.Öğretmenlerimiz Milli Eğitim Bakanlığı 2023 vizyon ilkeleri ve programa bağlı olarak Değerler Eğitimini konularında ele almaktadırlar. Tüm personelin mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyecek her türlü konferans, seminer ve Hizmet İçi Eğitim çalışmalarına tam destek verilmektedir.

23. Okulumuz yapılan denetimler sonucunda mevcut olan Beyaz Bayrak projesine devam etmektedir.

24.Okulumuzun tüm donatım ve yapı malzemeleri değiştirilmiştir.

25.Okulumuz tarafından ‘‘ izgilerle Kayseri’’ boyama kitabı çıkarılarak ISBN numarası alınmıştır.

26.Erasmus Plas projeleri kapsamında Nisan 2019 tarihinde Motessori Eğitimi alnında iş başı gözlem için Çekya Cumhuriyetine hareketlilik yapılacaktır.

27.Erasmus Plas projeleri kapsamında Temmuz 2019 tarihinde STEM Eğitimi alnında iş başı gözlem için Çekya Cumhuriyetine hareketlilik yapılacaktır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kayseri		İlçesi: Kocasinan			
Adres:	Yeni Mah. 8. Cad. No:86	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/qprhgSFMP5N2">https://goo.gl/maps/qprhgSFMP5N2</a>		
Telefon Numarası:	0 3252 337 32 82	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	hikmetmadazlianaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://hikmetmadazlianaokulu.meb.k12.tr/">http://hikmetmadazlianaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	774854	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	100	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	100		Erkek	1
	Toplam	200		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1.035,745	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl 1 ay

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	9	10
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>16</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	252	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	21	İş Atölyesi	*	
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturum Alanı (m2)	500	Pansiyon	*	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5361			
Okul Kapalı Alan (m2)	470			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	230			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
4 Yaş B	9	7	16	5 Yaş F	9	13	22
4 Yaş D	8	6	14	5 Yaş H	12	11	23
4 Yaş G	7	10	17	5 Yaş İ	12	11	23
4 Yaş I	7	10	17				
5 Yaş A	13	8	21				
5 Yaş C	11	13	24				
5 Yaş E	12	11	23				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

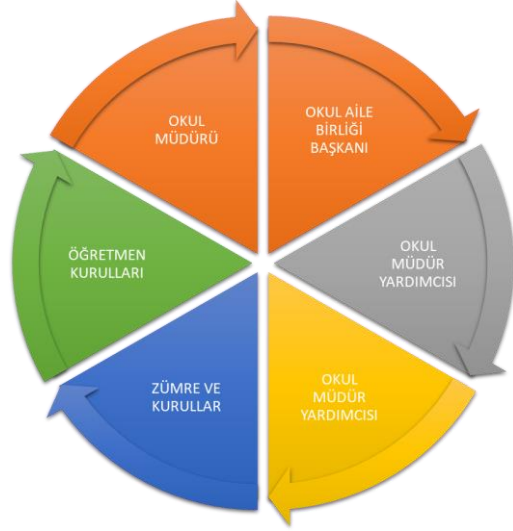
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	178.893,8	170.215,1
2017	214.016,5	193.187,10
2018	207.149,00	161.801,10
2019	238.823,50	167.099,29

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenci anketi uygulanamamıştır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Uygulanan ankette olumlu algı ortalamasının % 81,8 olduğu tespit edilmiştir. Duyuruların zamanında iletildiği % 94,3 , ödüllendirmelerde adil olma, tarafsızlık ve objektiflik % 92 , çalıştığım okul kendimi geliştirme imkanı tanımakta % 91,4 , okulun teknik araç yönünden yeterli donanıma sahip olması %88,6 ,öğretmenler arasında ayırım yapılmaması % 86,7 , okulda yerelde toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmakta % 97,1 yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte % 94,3 , yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlar ile paylaşır % 94,3, öğretmenlerin alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi ve kendilerini güncellemesi % 85,7 olarak algılandığı görülmektedir.

Okul aile birliğinin aktiviteleri, takım çalışması(işbirliği, sorumluluk ve uyum) yapabiliyor olunması,, fiziksel şartlarımızın mükemmel olması, idareci ve öğretmenlerin bir birlerine karşı tutum ve davranışlarının okulun olumlu iklimi destekliyor olması , objektif ve gelişmeye açık olunması, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine açık iklime sahip olunması, vizyonu ve misyonu geniş olan bir okul olması, güvenli bir okul kültürünün olması öğretmenler tarafından ifade edilmiştir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :**Uygulanan ankette olumsuz algı ortalamasının % 18,2 olduğu tespit edilmiştir. Çalışanlara yönelik sosyal etkinlikler % 71,4 kadar yapılmakta, öğretmenler kendini okulun değerli bir üyesi olarak % 77,1 olarak görmekte, öğretmenler okulda alınan kararlara katılım % 74,3 olarak tespit edilmiştir.

Sadece öğretmenlerin kullanımına yönelik tahsis edilmiş yerler olmadığı için bu soru değerlendirmeye alınamamıştır. (Okul binamızda öğretmenler odasının olmaması.)



## Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:** Uygulanan ankette olumlu algı ortalamasının % 88 olduğu tespit edilmiştir. Sorular incelendiğinde; İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum % 91, bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum % 94, okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor %89, öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır %94, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır %90 , okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır %89, çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum %95 , okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir %85, okul her zaman temiz ve bakımlıdır % 89 Okulumuz da yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir % 85 olarak algılandığı görülmektedir.

Temizlik, düzen, güven öğrenci odaklı, özveri, güler yüz, disiplin, , projeler, okulun eğitim anlayışı, yemeğin okul tarafından yapılması, okul binasının dizaynı, bahçenin büyük ve bakımlı olması sağlıklı beslenme, idarenin çözüm odaklı olması, idare ve öğretmenlerin anlayışı, olumlu iletişim becerileri veliler tarafından ifade edilmiştir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Uygulanan ankette olumsuz algı ortalamasının % 22 olduğu tespit edilmiştir. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum % 82, e-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum %72, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir % 83 olarak tespit edilmiştir.

Okulumuz da rehber öğretmen olmaması (Şubat 2019'dan itibaren rehberlik öğretmeni göreve başlamıştır), okul internet sayfasına giriş yapılamaması(sistem sorunu), yapılan etkinliklerde okul binasının yetersiz oluşu nedeni ile velilerin okula alınamayışı algıyı düşürmüştür.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması</li><li>- Öğrencilerin okula devamının sağlanması,</li><li>- Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,</li><li>- Semtteki tek bağımsız anaokulu olması ,</li><li>- 54-72 aylık çocukları kabul etmesi ve yoğun talebin olması</li><li>- Okul öncesi eğitimi almak isteyip zira maddi durumu iyi olmayan velilerin tespitinde gereken özenini gösterilmesi.</li><li>- Şehit ve gazi yakınlarına yönetmelik hükümlerini uygulanması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>-Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanması.</li><li>-Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.</li><li>-Okulumuzun milli bayram, tören, belirli gün ve haftalarda düzenli kutlamalar yapması</li><li>-Okulun personelinin güler yüzlü olması ve velilere güven vermesi</li><li>-Okul personelinin yeniliklere açık olması, gelişen teknolojiyi takip etmesi</li><li>-Kurum kadrosunun kadrolu öğretmenlerden oluşması dolayısıyla sürekli değişkenlik olmaması</li><li>-Öğretmenlerin alanından mezun olması sebebiyle kaliteli eğitimin verilmesi</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>-Velilerle işbirliğinin yapılması.</li><li>-Veli profilinin genelde memur kesimden oluşması ve aidatların bu sebeple düzenli yatırılması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>-Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması,</li><li>-Kendine ait bağımsız bir binası olan resmi bir anaokulu olması.</li><li>-Okulun tek katlı olması.</li><li>-Temizliğe ve hijyene önem verilmesi</li></ul>

	-Temiz, düzenli, bakımlı ve geniş bir bahçesinin olması ve bahçesinde ürün yetiştirilmenin mümkün oluşu, kapalı oyun parkının bulunması
Donanım	Teknolojik donanım ve eğitim materyalleri.
Bütçe	-Kaynakların yeterli olması -Genel bütçeden desteklenmesi
Yönetim Süreçleri	-Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanması. -İş güvenliği ve sağlığı mevzuatı gereği okulun içi ve dışı düzenlemelerin yapılarak tedbirlerin alınması -Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi -Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı -Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri -Sosyal kültürel faaliyetlere ağırlık verilmesi -Okulumuzun Atatürk ilke ve inkılaplarına önem veren, temel ahlaki değerleri, kuralları öğreten, milli ve manevi değerlere önem veren bir kurum olması
İletişim Süreçleri	-Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
Vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Kayıt kabulünün belirtilen ayların dışına çıkması ve yıl boyunca öğrenci kaydının yapılabilmesi
Çalışanlar	-Çalışanların okul içi iletişiminde zaman zaman aksaklıklar yaşanması
Veliler	-Veli okul iletişiminde zaman zaman aksaklıklar yaşanması -Okul öncesi eğitimin önemini veliler tarafından yeterince bilinçli bir şekilde anlayamaması

	-Aile ihtiyaç belirleme formunda tespit edilen seminerlere veliler tarafından katılımın az olması
Bina ve Yerleşke	-Okul binasının küçük olması sebebiyle depolama ve arşivleme olanağının olmaması -Binanın küçük olması sebebiyle oyun salonu, yemekhane, öğretmenler odası, toplantı odası ve öğrenci gözlem odası olmaması -Mutfak ve kiler bölümlerinin yeterli büyüklükte olmaması -Her sınıfın kendine ait lavabo, tuvalet ve deposunun olmaması -Her sınıftan bahçeye hem çıkış kapısının hem de acil çıkışının bulunmaması -Günümüz eğitim anlayışına uygun atölye ya da Montessori Eğitim yaklaşımlarına uygun fiziki alanların olmayışı -Mevcut derslikler ile öğrenci talebinin karşılanamaması.
Donanım	-
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	-
Vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	<p>Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması</li><li>-Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma</li><li>- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi</li><li>-Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması</li><li>-Okul öncesi eğitimin zorunlu eğitim kapsamına alınması</li></ul>	
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>-Aktif halde bulunan üç Organize Sanayisinin bulunması</li><li>-Bölgenin ticaret merkezi olması</li><li>-Enerji sektöründe aktif rol almaya başlaması</li><li>-Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması</li><li>-İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği</li><li>-Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması</li><li>-Hizmet sektöründeki eksiklikler</li><li>-AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması</li></ul>	

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,</li> <li>-Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması</li> <li>-Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi</li> <li>-İl genel nüfusunun çoğunluğunun İl merkezinde yaşaması</li> <li>-Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması</li> <li>-Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması</li> <li>-Göç ile gelen yabancı uyruklu sayısındaki artış</li> </ul>	
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları</li> <li>-Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi</li> <li>-Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler</li> <li>-Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları</li> <li>-Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması</li> <li>-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması</li> <li>-3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması</li> </ul>	
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Eğitimde sürekli değişen politikaların uygulanması</li> <li>-Şehir içi kültürel gezilerde servis sorunu</li> </ul>	
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.	

## Tehditler

Politik		
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,	
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı	
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.	
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları.	
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik,	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula Uyum, Oryantasyon
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Öğretim Yöntemleri
4	Ders araç gereçleri
5	Öğretmen yeterlilikleri
6	Alternatif Eğitim Yöntemleri
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Kurumsal İletişim
<b>2</b>	Kurumsal Yönetim
<b>3</b>	Bina ve Yerleşke(Fiziksel Kapasite, özel gereksinimli çocukların ihtiyaçları)
<b>4</b>	Donanım
<b>5</b>	Temizlik, Hijyen, Beslenme
<b>6</b>	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
<b>7</b>	Taşıma ve servis
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Dünyada uygulanan okul öncesi eğitim modellerini uygulayarak üretken bireyler yetiştirmek. Çocuklarımızın yeteneklerini ortaya çıkarıp başarılı, özgüveni yüksek bireyler olmalarını sağlamak. Okul öncesi eğitimini ülkemiz ve dünya için eğitimin en önemli basamağı haline getirmek. Çocuklarımızı değişen ve gelişen dünyaya uyum sağlayan, öğrenmenin hayat boyu sürdüğüne inanan, kendini gerçekleştirebilmiş kişiler olarak yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ \*

Bütün çocuklar özeldir. Hepsi farklı kişilik özelliklerine ilgi ve yeteneklere sahiptir. Biz onlara yeteneklerini ve üretkenliklerini serbestçe ortaya koyabilecekleri, yaparak ve yaşayarak öğrenebilecekleri eğitim ortamları hazırlıyoruz. Eğlenceli, rahat, güvenli, ilgi çekici uyarıcıların olduğu bir ortamda öz güveni yüksek, çevresine karşı duyarlı, yaşama bağlı ve mutlu bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz. Milli Eğitimin temel amaçlarını gerçekleştirmeye çalışan Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, çevrenin milli ve manevi, kültürel değerlerine saygılı, çağdaş düşünceli bireyler yetiştirmek istiyoruz. Sağlıklı bireyler yetiştirebilmek için aileleri bilinçlendirmek ve yönlendirmek, diğer kurum ve kuruluşlardan destek almak. Düşüncelerini açıklayabilen ve başkalarının düşüncelerine saygılı olmasını bilen bireyler yetiştirmek.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

Nitelikli eğitim,

Güncellik,

Güvenirlilik,

Mesleki uzmanlık,

Tarafsızlık ve şeffaflık,

Kişisel verilerde gizlilik,

Çocuk haklarına saygı,

Eğitimde oyunu önemseme

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 26-27 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.c.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.d.</b>	Özel eğitimden/kaynaştırmadan yararlanan birey sayısı	5	5	5	5	5	5
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulda eğitim alan öğrenci sayısı	196	200	200	200	200	200

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacak.	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Servisi	Yıl boyu
1.1.4	Özel eğitimde nitelik arttırılacak	Öğretmenler Kurulu/Rehberlik servisi/Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
1.1.5	Özel eğitim gereksinimli/kaynaştırma çocuklar için Erasmus + projesi yazılacak(Öğretmenim Benim İçin Öğren)	Müdür Yardımcısı	Ocak 2020
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Beyaz Bayrak Sertifikası	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.b</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.c.</b>	Değerler Eğitimi kapsamında boyama kitabı verilen öğrenci sayısı(Çizgiler İle Kayseri)	0	200	200	200	200	200
<b>PG.1.1.d.</b>	Oryantiring eğitiminden yararlanan öğrenci sayısı	200	200	200	200	200	200
<b>PG.1.1.e.</b>	Yeşilana Karbon ayak izi projesine katılan öğrenci sayısı	200	200	200	200	200	200
<b>PG.1.1.f.</b>	Yeşilana Projesi kapsamında dikilen/tohum ağaç sayısı	2500	3000	3000	3000	3000	3000
<b>PG.1.1.g.</b>	Bu benim kitabım projesine katılan öğrenci sayısı	196	200	200	200	200	200
<b>PG.1.1.h.</b>	İlçe geneli okul öncesi çocuk şöleni yapılması	0	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.i.</b>	Velilerimizin bir yıl içinde sınıf içi eğitim etkinliklerine katılım sayısı	150	200	200	200	200	200
<b>PG.1.1.i.</b>	Aile Eğitim Seminerleri sayısı	4	8	8	8	8	8
<b>PG.1.1.j.</b>	Erasmus + katılımı (Alternatif eğitim yaklaşımlarından Montessöri( Kendini Keşfet)-STEM(Sınıfa SiSTEM gelir))	0	2	2	2	2	2
<b>PG.1.1.k.</b>	Erasmus + (Dijital Bağımlılık,kodlama,darama-oryantiring, özel gereksinimli çocuklar ) proje yazımı	0	0	4	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projeleri kriterleri gözden geçirilecek	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Öğretmeni	Üçer aylık dönemlerde
1.1.2	Değer eğitimi kapsamında ilimizin tarihi, doğal ve turistik yerlerini tanıtan boyama kitabı hazırlanarak ( Çizgiler İle Kayseri) ISBN no alınacak.	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı	Ocak 2019
1.1.3	Oryantiring uygulama kitabı özgünleştirilerek ISBN numarası alınacak	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı	Temmuz 2019
1.1.4	Yeşilana karbon ayak izi proje uygulama ve final hazırlıkları	Müdür Yardımcısı/Rehberlik öğretmeni	Tüm yıl
1.1.5	Erasmus + K 1 projeler hareketlilikleri (Montosseri-STEM) hazırlıkları ve takibi	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Nisan 2019- Temmuz 2019
1.1.6	Kişisel ve mesleki gelişim sağlayacak hizmet içi faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi/Tüm Öğretmenler/Rehberlik Servisi	Tüm yıllar
1.1.7	Beslenme dostu okul kriterleri gözden geçirilerek, düzeltme ve iyileştirme çalışmaları yapılacak	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Öğretmeni	Tüm Yıllar

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Bu Benim Kitabım projesine hazırlıklarının tamamlanması	Tüm Öğretmenler/Rehberlik Öğretmeni	Her Eğitim Öğretim Yılı Başı
1.1.9	İlçe geneli okul öncesi çocuk şenliğinin yapılması	Müdür Yardımcısı/Rehberlik öğretmeni	Mayıs 2019/Tüm yıllar
1.1.10	Erasmus + 2014-2020 ortaklık fonlarından yararlanılacaktır. (Erasmus + Proje Yazımı)DijitalBağımlılık,Kodlama,Drama-oryantiring	Okul Gelişim Birimi	Tüm yıllar
1.1.11			

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlayan daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**Istihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Yapılacak aile eğitimi sıklığı	Her ay	Her ay	Her ay	Her ay	Her ay	Her ay
<b>PG.1.1.b</b>	Öğretmen eğitimi sayısı	Her dönem	Her dönem	Her dönem	Her dönem	Her dönem	Her dönem
<b>PG.1.1.c.</b>	Sınıf rehberliği etkinliği sıklığı	Her hafta	Her hafta	Her hafta	Her hafta	Her hafta	Her hafta

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Aile seminerleri	Rehberlik Öğretmeni	Her ay
1.1.2	Öğretmen semineri	Rehberlik Öğretmeni	Her Dönem
1.1.3	Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı hazırlanması, uygulanması ve rehberlik edilmesi	Rehberlik Öğretmeni, Sınıf öğretmenleri	Yıl boyu
1.1.4	Şiddet Eylem Planı ve Krize Müdahale Planı hazırlanması ve uygulanması	Tüm Personel	Yıl boyu
1.1.5	İhmal ve İstismar konusunda koruyucu ve önleyici çalışmaların yapılması	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Tüm öğretmenler	Yıl boyu

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

#### *Stratejik Hedef 3.2.*

Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkânlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

#### *Stratejik Hedef 3.3.*

Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.3.2.b</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	10	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.c.</b>	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı	2	10	10	10	10	10
<b>PG.3.3.d.</b>	Yüksek lisans yapan personel sayısı	2	3	4	4	4	4
<b>PG.3.3.e.</b>	Doktora yapan personel sayısı	0	1	2	2	2	2
<b>PG.3.3.f.</b>	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.3.3.g.</b>	Ortak çalışma yapılan kurum sayısı	50	50	60	60	60	60
<b>PG.3.3.h.</b>	Yapılan etkinlik ve uygulamalarda yerel basını davet sayısı	3	3	3	3	3	3
<b>PG.3.3.i.</b>	Veli memnuniyet oranı%	89	90	91	91	92	95
<b>PG.3.3.i.</b>	Personel arasındaki iletişimi güçlendirebilmek için, yapılan gezi, yemek sayısı	2	2	2	2	2	2



<b>PG.3.3.j.</b>	Servis kontrollerinin sayısı	4	4	4	4	4	4
<b>PG.3.3.k.</b>	Sağlık Kucağı Projesine Katılanların sayısı	230	230	230	230	230	230
<b>PG.3.3.l.</b>							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğretmenlere uygulanacak hizmet içi programlarla hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Gelişim Birimi	Okul Müdürü
<b>1.1.2</b>	Personelin çalışma motivasyonu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Öğretmenler Kurulu	Yıl boyu
<b>1.1.3</b>	Okul web sitesini güncel tutmak	Müdür Yardımcısı	Tüm yıl
<b>1.1.4</b>	Lisansüstü ve doktora eğitim teşvik edilerek, lisansüstü eğitim	Öğretmenler Kurulu	Yıl boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapmış personel sayısı artırılabacaktır.		
1.1.5	Okulumuzun ders araç-gereçleri, dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Yıl boyu
1.1.6	Okula ait her türlü rehberlik hizmetinden rehberlik servisi sorumlu olacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyu
1.1.7	Gereksiz bürokrasiye sebep olan durumlar sadeleştirilecek ve hizmet sunumunda kolaylık ve süratlilik prensibinde güncelleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
1.1.8	Daha fazla sayıda hizmetin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
1.1.9	Personel arasındaki iletişimi güçlendirebilmek için etkinlikler yapılacak.	Öğretmenler Kurulu	Tüm Yıl
1.1.10	Veli memnuniyet oranının ölçülmesi ve gereken tedbirler alınacak.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
1.1.11	Okul servis kontrolleri yapılması	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı/Okul Aile Bir Baş.	İki ay aralıklar ile
1.1.12	Sağlık kucağı projesi aracılığı ile Diyabet ve dengeli beslenme obezite çalışmaları yapılacak	Öğretmenler Kurulu ,Rehberlik servisi ,Müdür Yardımcısı	Tüm yıl

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5.000	10.000	13.000	15.000	17.000	60.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Öz Bakım Ücreti Gelirleri	216.000	234.000	252.000	270.000	288.000	1.260.000
<b>TOLAM</b>	<b>222.000</b>	<b>245.000</b>	<b>266.000</b>	<b>286.000</b>	<b>306.000</b>	<b>1.325.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**